



**POWIATOWY URZĄD PRACY
W DĘBICY**

**WNIOSEK O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA PODJĘCIA
DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**

Podstawa prawna: art. 147 – 153 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 listopada 2025 r. w sprawie wniosków i realizacji umów o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej oraz o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.

I. DANE I INFORMACJE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY:

- * bezrobotny
- * absolwent CIS
- * absolwent KIS
- * poszukujący pracy niezatrudniony i niewykonujący innej pracy zarobkowej opiekun osoby niepełnosprawnej

*** właściwe zaznaczyć „X”**

1. Imię (imiona) i nazwisko wnioskodawcy:
2. PESEL a w przypadku jego braku – rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość:
3. Adres zamieszkania:
4. Adres do doręczeń:
5. Adres do doręczeń elektronicznych, o ile posiada:
6. Adres poczty elektronicznej, o ile posiada:
7. Numer telefonu, o ile posiada:

II. Wnioskowana kwota dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej:

..... złotych,

słownie:

.....

1. Symbol planowanej działalności gospodarczej według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD na poziomie podklasy) zgodny z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18.12.2024 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD).

NUMER PKD 2025	Nazwa grupowania (podklasy)	Krótki opis zamierzonego przedsięwzięcia
przeważający:		
dodatkowe:		

4. Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania, przeznaczanych na zakup towarów i usług, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn materiałów reklamowych, wartości niematerialnych lub prawnych, na pozyskanie lub dostosowanie do planowanej działalności lokalu, usług, na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem działalności gospodarczej. W przypadku zakupu określonego jako „zestaw” należy wymienić co wchodzi w jego skład.

Lp	Rodzaj/przeznaczenie poszczególnych wydatków, podstawowe parametry techniczne	Wartość brutto poszczególnych wydatków	Uzasadnienie wydatków, opisać przeznaczenie, sposób wykorzystania w planowanej działalności

5. Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej wraz ze źródłami ich finansowania.

Lp.	Rodzaj kosztu/wydatku	Wartość wydatku i źródła finansowania:		
		Dofinansowanie z PUP	Środki własne	Inne źródła
UWAGA: całkowite koszty przedsięwzięcia RAZEM:				

6. Szacowane przychody i koszty w pierwszym roku prowadzenia działalności gospodarczej (miesięcznie) wraz z uzasadnieniem przyjętych założeń:

Załącznik Nr 1

7. Proponowana forma zabezpieczenia zwrotu dofinansowania: **

- 1) poręczenie
- 2) weksel in blanco
- 3) weksel z poręczeniem wekslowym (aval)
- 4) gwarancja bankowa
- 5) zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach
- 6) blokada środków zgromadzonych na rachunku płatniczym
- 7) akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika

UWAGA:

Przy zabezpieczeniu umowy w formie weksla in blanco albo aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji konieczne jest ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia w formie określonej w pkt.7 ppkt. 1) i 3) - 6)

Starosta może odmówić przyjęcia zaproponowanego zabezpieczenia, jeżeli uzna, że wskazane zabezpieczenie nie jest wystarczające do pokrycia zobowiązań, które mogą powstać w związku z nieprawidłową realizacją umowy.

**** właściwe zaznaczyć znakiem x w kratce**

IV.DZIAŁANIA PODJĘTE NA RZECZ URUCHOMIENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

1. Motywy podejmowania działalności gospodarczej.

Należy wskazać przyczyny społeczne, zawodowe do rozpoczęcia własnej działalności w planowanym zakresie.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Charakterystyka rynku i konkurencji.

Jacy są konkurenci? Czym różni się planowana oferta od konkurencji, opisać sposób rywalizacji z konkurencją. Należy wskazać czy występuje realne zapotrzebowanie na oferowany produkt/usługę. Jakość i ceny oferowanych produktów/usług. W jakim stopniu oferta odpowiada na oczekiwania i potrzeby klientów. Czy prowadzona jest podobna działalność gospodarcza w obrębie terenu działania zakładanej firmy?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Analiza rynku dostawców produktów lub usług.

Należy wskazać kooperantów produkcyjnych lub przedmiotowych, nazwy firm, adresy, rodzaj produktów, usług, ceny, uzasadnienie wyboru dostawców, itp.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Analiza rynku odbiorców produktów lub usług.

Należy określić grupy klientów, do których skierowany jest produkt/usługa, określić zapotrzebowanie na produkt/usługę, cenę sprzedaży, podać obszar, który będzie rynkiem zbytu produktów/usług,

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Sposób promocji i reklamy- planowana metoda wejścia na rynek.

Należy opisać w jaki sposób będzie prowadzona sprzedaż i promocja - podać wybór metod dotarcia do klientów, wskazać sposób promowania działalności i jej produktów oraz sposób zdobywania i utrzymywania rynku zbytu na produkt/usługę, opisać strategię cenową

.....
.....
.....
.....
.....

6. Przewidywany termin rozpoczęcia działalności gospodarczej:

.....

7. Będę / nie będę podatnikiem podatku VAT (zaznaczyć właściwe).

Przyjmuję również do wiadomości, że Starosta weryfikuje spełnianie warunków uprawniających do ubiegania się o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej na podstawie posiadanych przez niego danych, rejestrów publicznych, do których ma dostęp, lub oświadczeń złożonych przez wnioskodawcę.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis wnioskodawcy

UWAGA: Sam fakt złożenia wniosku nie gwarantuje otrzymania środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej. Złożony wniosek wraz z dokumentacją nie podlega zwrotowi.

Załączniki do wniosku o jednorazowe dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej dla osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dębicy:

1. Szacowane przychody i koszty w pierwszym roku prowadzenia działalności gospodarczej (miesięcznie) wraz z uzasadnieniem przyjętych założeń – **Załącznik Nr 1** do wniosku;
2. Oświadczenie wnioskodawcy o spełnianiu warunków o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, stanowiący **Załącznik Nr 2** do wniosku;
3. Oświadczenie o korzystaniu lub niekorzystaniu z pomocy *de minimis* w okresie minionych trzech lat, stanowiący **Załącznik Nr 3** do wniosku;
4. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* - stanowiący **Załącznik Nr 4** do wniosku (należy wypełnić część A, C i D oraz złożyć swój podpis, przy czym dane ujęte w pkt 5- 8 części A i części C i D powinny dotyczyć planowanej działalności);
5. W przypadku wcześniejszego prowadzenia działalności gospodarczej **zaświadczenie z ZUS** o okresie podlegania ubezpieczeniu z tytułu prowadzonej działalności z adnotacją, że wnioskodawca nie posiada zaległości, (z wyłączeniem osób, które zakończyły prowadzenie działalności gospodarczej do 2020 r.);
6. W przypadku wcześniejszego prowadzenia działalności gospodarczej **zaświadczenie z Urzędu Skarbowego** o niezaleganiu w podatkach (z wyłączeniem osób, które zakończyły prowadzenie działalności gospodarczej do 2020 r.).

Informacja Powiatowego Urzędu Pracy w Dębicy dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych („RODO”) oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy, ul. Cmentarna 20, 39-200 Dębica.

Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się wysyłając wiadomość na adres email: iod@debica.praca.gov.pl lub telefonicznie: 14 680 91 76.

1. Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy przetwarza Pani/Pana dane osobowe w następujących celach, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c, lit. e RODO, art. 147 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 listopada 2025r. w sprawie wniosków i realizacji umów o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej oraz o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz art. 11a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej w celu przyznania jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy przetwarza Pani/Pana dane osobowe w niezbędnym zakresie, jeżeli przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz w ramach wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi – Powiatowemu Urzędowi Pracy w Dębicy.
3. Dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
5. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 1., lecz nie krócej niż przez okres 10 lat od zakończenia sprawy zgodnie z Jednolitym rzeczowym wykazem akt zatwierdzonym przez Archiwum Państwowe w Krakowie lub okres konieczny dla zabezpieczenia dochodzenia ewentualnych roszczeń (co najmniej przez okres równy okresowi przedawnienia). W sytuacji, w której przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie przepisów prawa, dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów szczególnych.
6. W związku z przetwarzaniem przez Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO), ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO) i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi w zakresie nieuprawnionego przetwarzania danych osobowych do Prezesa UODO.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji wskazanego celu.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Jeżeli będziemy musieli przeprowadzić dalsze przetwarzanie w innych celach niż wymienione wyżej, poinformujemy Panią/Pana oraz w razie potrzeby wystąpimy o Pani/Pana zgodę, chyba że wystąpią przesłanki o których mowa w art. 3, 4 lub 5 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia:

1. w okresie ostatnich 2 lat **byłem(am) / nie byłem(am)*** prawomocnie skazany za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. - Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. w okresie ostatnich 12 miesięcy **wykonywałem(am) / nie wykonywałem(am)*** działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i **pozostawałem(am) / nie pozostawałem(am)*** w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej;
3. **wykonuję / nie wykonuję*** za granicą działalność gospodarczą i **pozostaję / nie pozostaję*** w okresie zawieszenia wykonywania tej działalności gospodarczej;
4. **skorzystałem(am) / nie skorzystałem(am)*** z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
5. **skorzystałem(am) / nie skorzystałem(am)*** z umorzenia pożyczki, o którym mowa w art. 187 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
6. w okresie ostatnich 12 miesięcy z własnej winy **przerwałem(am)** realizację / **nie przerwałem(am)*** realizacji formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia;
7. **złożyłem(am)** wniosek / **nie złożyłem(am)*** wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o środki na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.

Ponadto oświadczam, że:

1. **Nie podejmę** zatrudnienia w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia wykonywania działalności gospodarczej;
2. **Zobowiązuję się** do wykonywania działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy.
3. **Jest mi wiadome**, że środki o które wnioskuję stanowią pomoc de minimis i oświadczam, że spełniam warunki, o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023).

.....
Data i podpis wnioskodawcy

* niewłaściwe skreślić

Dębica, dnia

.....
Wnioskodawca

.....
.....
(adres)

**Oświadczenie wnioskodawcy
o otrzymanej pomocy *de minimis***

Poinformowany o treści art. 297 § 1 i § 2 k.k.¹ oświadczam, że w ciągu trzech minionych lat:

nie otrzymałem (am),*

otrzymałem (am) *

pomoc *de minimis*.

W przypadku otrzymania pomocy *de minimis* należy podać wysokość pomocy w euro:

.....
 nie otrzymałem (am),*

otrzymałem (am) *

.....
pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie

W przypadku otrzymania pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie należy podać wysokość pomocy w euro:

.....
(podpis Wnioskodawcy)

* *właściwie zaznaczyć*

¹ art. 297 § 1 k.k. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Tej samej karze podlega, kto wbrew ciążącemu obowiązkowi, nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie albo ograniczenie wysokości udzielonego wsparcia finansowego, określonego w § 1, lub zamówienia publicznego albo na możliwość dalszego korzystania z instrumentu płatniczego.