

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(PESEL)

.....
(nr tel.)

WNIOSEK O PRYZNANIE DODATKU AKTYWIZACYJNEGO*

W związku z tym, że **POSIADAM PRAWO DO ZASIŁKU DLA BEZROBOTNYCH** i podjąłem/podjęłam zatrudnienie lub inną pracę zarobkową

☐ **Z WŁASNEJ INICJATYWY** u pracodawcy, u którego nie byłem(łam) zatrudniony(a), ani nie świadczyłem(łam) innej pracy zarobkowej bezpośrednio przed zarejestrowaniem jako bezrobotny

☐ **W WYNIKU SKIEROWANIA PRZEZ PUP**

wnoszę o przyznanie dodatku aktywizacyjnego, na podstawie art. 48 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2024 .475 ze zm.)

Nazwa i adres zakładu pracy

.....
.....
Forma zatrudnienia (np. umowa o pracę, zlecenie, dzieło itp.)

W przypadku umowy o pracę jest to umowa na czas ☐ nieokreślony ☐ określony od do

w wymiarze

Dodatek aktywizacyjny proszę przekazać na niżej podany rachunek bankowy (ważne: za błędnie podany numer konta, PUP nie ponosi odpowiedzialności)

Nazwa banku: **nr rachunku bankowego:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Do wniosku należy załączyć umowa o pracę lub zaświadczenie od pracodawcy określające:

- 1) datę rozpoczęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 2) datę rozpoczęcia i końca zatrudnienia, jeśli jest to umowa na czas określony lub zastępstwo itp.;
- 3) miesięczną wysokość osiąganego wynagrodzenia w przypadku podjęcia zatrudnienia w wyniku skierowania przez Urząd Pracy.

UWAGA Wniosek, nie podpisany, bez jasnego określenia sposobu podjęcia pracy (ze skierowania/z własnej inicjatywy), zawierający niekompletne dane lub do którego nie dołączono wymaganych załączników spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

POUCZENIE

1. Bezrobotnemu posiadającemu prawo do zasiłku przysługuje dodatek aktywizacyjny, jeżeli podjął samodzielnie lub w wyniku skierowania przez powiatowy urząd pracy zatrudnienie lub inną pracę zarobkową.
2. Dodatek aktywizacyjny przyznawany jest na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jedn. Dz.U.2024.735);
 - 2) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 18 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego (tekst jedn. Dz.U.2014.1189).
3. Użyte we wniosku pojęcia oznaczają:
 - 1) **zatrudnienie** – wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą;
 - 2) **inna praca zarobkowa** – wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych.
4. O przyznaniu lub odmowie przyznania dodatku aktywizacyjnego, PUP powiadamia wnioskodawcę w formie decyzji administracyjnej w terminach wynikających z przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego. W decyzji z PUP znajdzie się informacja o okresie przysługiwania dodatku dla danego wnioskodawcy.
5. Dodatek aktywizacyjny **PRZYSŁUGUJE** bezrobotnemu posiadającemu prawo do zasiłku, jeżeli:
 - 1) w wyniku skierowania przez PUP podjął zatrudnienie w niepełnym wymiarze czasu pracy obowiązującym w danym zawodzie lub służbie i otrzymuje wynagrodzenie niższe od minimalnego wynagrodzenia za pracę – w **wysokości stanowiącej różnicę** między minimalnym wynagrodzeniem za pracę a otrzymywanym wynagrodzeniem, **nie większej jednak niż 50 % zasiłku**,
 - 2) z własnej inicjatywy podjął zatrudnienie lub inną pracę zarobkową - w **wysokości do 50 % zasiłku**, przez połowę okresu, w jakim przysługiwałby bezrobotnemu zasiłek.
6. Dodatek przysługuje od dnia złożenia kompletnego wniosku, jednak nie wcześniej niż od dnia podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.
7. Dodatek aktywizacyjny **NIE PRZYSŁUGUJE** bezrobotnemu posiadającemu prawo do zasiłku, w przypadku:
 - 1) skierowania bezrobotnego przez PUP do prac interwencyjnych, robót publicznych lub na stanowisko pracy, którego koszty wyposażenia lub doposażenia zostały zrefundowane zgodnie z art. 46 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - 2) podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej u pracodawcy, u którego był zatrudniony lub dla którego wykonywał inną pracę zarobkową bezpośrednio przed zarejestrowaniem jako bezrobotny lub
 - 3) podjęcia przez bezrobotnego z własnej inicjatywy zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej za granicą Rzeczypospolitej Polskiej u pracodawcy zagranicznego lub
 - 4) przebywania na urlopie bezpłatnym.
8. Przepisy ustawy o promocji zatrudnienia nie określają wymogu, aby przez cały okres pobierania dodatku aktywizacyjnego uprawniony był zatrudniony lub wykonywał inną pracę zarobkową u jednego pracodawcy, czy na podstawie tylko jednej umowy o pracę ważna jest kontynuacja zatrudnienia.
9. W przypadku zmiany pracodawcy lub podpisania kolejnej umowy z dotychczasowym pracodawcą, o kontynuacji możemy mówić, jeśli nie było przerwy w świadczeniu pracy lub przerwa spowodowana była wystąpieniem dni wolnych od jej wykonywania. **W przypadku kontynuacji zatrudnienia należy dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia odpowiedni dokument poświadczający kontynuację umowy lub wykonywania innej pracy zarobkowej np. umowę o pracę, zaświadczenie od pracodawcy/zleceniodawcy. Brak dostarczenia ww. dokumentów może skutkować utratą dodatku aktywizacyjnego.**
10. W przypadku **wcześniejszego zakończenia zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej** aniżeli wynika z dokumentu złożonego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jarosławiu **należy dostarczyć w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia odpowiedni dokument poświadczający powyższe, np. świadectwo pracy, zaświadczenie o zakończeniu zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej. Brak dostarczenia ww. dokumentów może spowodować wypłatę nienależnie pobranego świadczenia.**
11. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z powyższym pouczeniem i **zobowiązuje się powiadomić w terminie 7 dni PUP w Jarosławiu** o wszelkich zmianach mających wpływ na wypłatę dodatku aktywizacyjnego, a w szczególności:
 - 1) ustaniu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 2) przerwie pomiędzy zawartymi kolejnymi umowami;
 - 3) zmianie okresu obowiązywania umowy o pracę;
 - 4) zmianie pracodawcy;
 - 5) zmianie wysokości osiągniętego wynagrodzenia (w przypadku osób skierowanych do pracy przez Powiatowy Urząd Pracy w Jarosławiu w niepełnym wymiarze czasu pracy).
12. Dodatek aktywizacyjny nienależnie pobrany będzie podlegał zwrotowi zgodnie z art. 76 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o dodatek)