

## **REGULAMIN REKRUTACJI UCZESTNIKÓW DO PROJEKTU „SZANSA NA PRACĘ”**

**współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 7.1 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy – projekty konkursowe w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 - 2020**

### **§ 1**

#### **Informacje ogólne**

1. Regulamin określa warunki udziału uczestników w projekcie konkursowym pn. „Szansa na pracę” realizowanego przez Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy.
2. Projekt „Szansa na pracę” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 7.1 Poprawa sytuacji osób bezrobotnych na rynku pracy w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020.
3. Wnioskodawcą i realizatorem projektu jest Powiat Dębicki - Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy, 39-200 Dębica ul. Cmentarna 20.
4. Okres realizacji projektu: od 01.10.2018 roku do 31.03.2020 roku.
5. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Dębicy przy ul. Cmentarnej 20, pokój 22, tel. 14 6809166.
6. Zadania w projekcie realizowane są zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy oraz dokumentami programowymi, wytycznymi i zapisami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego.

### **§ 2**

#### **Słownik pojęć**

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- 1) Ankieta zgłoszeniowa – dokument potwierdzający zgłoszenie potencjalnego kandydata do uczestnictwa w projekcie,
- 2) Beneficjent – Powiat Dębicki – Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy, ul. Cmentarna 20,
- 3) Deklaracja uczestnictwa w projekcie – dokument zawierający dane osobowe uczestnika projektu i oświadczenie o spełnieniu kryterium kwalifikowalności,
- 4) Forma wsparcia – oznacza jedną z form przewidzianych do realizacji w projekcie: pośrednictwo pracy, Indywidualny plan działania, staż, zatrudnienie w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy,

- 5) Indywidualny Plan Działania (IPD) – to plan działań obejmujących podstawowe usługi rynku pracy wspierane instrumentami rynku pracy w celu zatrudnienia bezrobotnego, na podstawie których podejmowane są działania w celu rozwiązania problemu zawodowego, zmierzające do uzyskania zatrudnienia,
- 6) Kandydat/kandydatka – osoba bezrobotna zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dębicy spełniająca warunki do udziału w Projekcie „Szansa na pracę”,
- 7) Osoba powyżej 29 roku życia – osoba bezrobotna, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie miała ukończone 30 lat (od dnia 30 urodzin),
- 8) Osoba z niepełnosprawnościami – osoba bezrobotna, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie posiada aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności,
- 9) Osoba powyżej 50 roku życia - osoba bezrobotna, która w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie miała ukończone 50 lat (od dnia 50 urodzin),
- 10) Osoba długotrwale bezrobotna – osoba pozostająca bez zatrudnienia nieprzerwanie przez okres 12 miesięcy, wliczając okres przed zarejestrowaniem się w powiatowym urzędzie pracy,
- 11) Osoba o niskich kwalifikacjach – osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie (wykształcenie ponadgimnazjalne),
- 12) Oświadczenie uczestnika projektu - dokument potwierdzający wyrażenie zgody uczestnika projektu na przetwarzanie danych osobowych przez beneficjenta realizującego projekt,
- 13) Projekt – projekt konkursowy pt. „Szansa na pracę” realizowany przez Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy na podstawie umowy o dofinansowanie zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w dniu 23.11.2018 roku;
- 14) PUP – Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy;
- 15) Uczestnik projektu – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

### **§ 3**

#### **Warunki uczestnictwa w projekcie**

1. Projekt skierowany jest do osób bezrobotnych w wieku powyżej 29 roku życia z ustalonym II profilem pomocy zarejestrowanych w PUP w Dębicy, spełniających, co najmniej jedno z poniższych kryteriów:
  - 1) osoby powyżej 50 roku życia,
  - 2) osoby z niepełnosprawnościami,
  - 3) osoby długotrwale bezrobotne,
  - 4) osoby o niskich kwalifikacjach,
  - 5) kobiety.
2. W projekcie przewidziano udział 80 osób bezrobotnych, w tym 48 kobiet, 40 osób o niskich kwalifikacjach, 36 osób długotrwale bezrobotnych, 6 osób powyżej 50 roku życia, 2 osoby z niepełnosprawnościami.
3. Każdy uczestnik może należeć do więcej niż jednej z ww. grup docelowych.
4. W ramach projektu uczestnicy zostaną objęci następującymi formami wsparcia:
  - 1) Indywidualny plan działania – 80 osób,
  - 2) Pośrednictwo pracy – 80 osób,

- 3) Staż – 80 osób,
  - 4) Zatrudnienie w ramach refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy – 30 osób.
5. Dodatkowo osoby skierowane do odbycia stażu mogą skorzystać ze wsparcia w formie zwrotu kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania stażu i z powrotem.

#### **§ 4**

##### **Rekrutacja do projektu**

1. Rekrutacja kandydatów do projektu prowadzona będzie od 01.11.2018 roku do 30.09.2019 roku.
2. Informacje o ewentualnym wcześniejszym zakończeniu naboru do projektu zostaną zamieszczone na stronie internetowej PUP.
3. Zgłoszenia kandydatów do projektu przyjmowane będą po ukazaniu się ogłoszenia o naborze do projektu, które zostanie opublikowane na stronie internetowej PUP i w siedzibie PUP.
4. Osoba bezrobotna zainteresowana udziałem w projekcie składa u doradców klienta (pośrednika pracy lub doradcy zawodowego) poprawnie uzupełnioną i podpisaną ankietę zgłoszeniową stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze.
5. Złożenie ankiety nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem osoby do uczestnictwa w projekcie.
6. Złożona ankieta podlega weryfikacji formalnej polegającej na sprawdzeniu czy kandydatura spełnia wszystkie kryteria kwalifikowalności określone w § 3 ust. 1, a także czy ankieta jest kompletnie i czytelnie wypełniona.
7. Weryfikacji formalnej dokonuje doradca klienta (pośrednik pracy, doradca zawodowy) w oparciu o dane będące w posiadaniu PUP – akta osoby bezrobotnej i system SYRIUSZ.
8. Kryteria kwalifikowalności muszą być spełnione zarówno na dzień złożenia ankiety, jak również na dzień podpisania deklaracji uczestnictwa.
9. Niespełnianie kryterium kwalifikowalności skutkuje negatywnym wynikiem oceny formalnej i odrzuceniem kandydatury.
10. Kandydaci, którzy pozytywnie przeszli etap oceny formalnej, zostaną osobiście lub telefonicznie o tym poinformowani.
11. Osoby, których ankieta rekrutacyjna została pod względem formalnym zaopiniowana negatywnie, zostaną o tym fakcie poinformowane osobiście w wyznaczonym terminie zgłoszenia w siedzibie PUP.
12. Oceny merytorycznej kandydata dokonuje Doradca zawodowy, na podstawie posiadanej dokumentacji. Doradca zawodowy w uzasadnionych przypadkach może przeprowadzić rozmowę z kandydatem do projektu, biorąc pod uwagę jego motywacje, posiadane kwalifikacje zawodowe, umiejętności i predyspozycje.
13. Osoby bezrobotne, których kandydatury zostały pozytywnie zweryfikowane pod względem formalnym i merytorycznym tworzą listę kandydatów na Uczestników Projektu oraz listę rezerwową, ze szczególnym uwzględnieniem kolejności i odpowiedniej liczby osób w poszczególnych grupach, o których mowa w § 3 z zachowaniem proporcjonalnego udziału kobiet i mężczyzn.
14. Lista kandydatów do projektu będzie utworzona przez Doradców zawodowych i zatwierdzona przez Koordynatora projektu.

15. Rekrutacja do projektu będzie miała charakter otwarty oraz będzie oparta na zasadzie równości szans kobiet i mężczyzn, poprzez niestereotypowy dobór wsparcia dla uczestników i uczestniczek projektu. Każda osoba, zarówno kobieta, jak i mężczyzna, będzie miała zapewniony równy dostęp do udziału w projekcie. Rekrutacja będzie oparta na tworzeniu odpowiednich warunków sprzyjających poprawie dostępności do projektu, będzie przeciwdziałała stereotypom związanym z płcią. W ramach projektu eliminowana będzie dyskryminacja, zapewniona zostanie dostępność oraz poszanowanie dla różnorodności i odmienności z powodu płci, wieku czy niepełnosprawności. Działania przewidziane w projekcie będą sprzyjać pełnemu włączeniu osób z niepełnosprawnościami w życie społeczno-zawodowe.
16. W przypadku zagrożenia realizacji założeń projektu, PUP może ograniczyć rekrutację kandydatów do wybranych grup docelowych.
17. Proces rekrutacji zakończy się podpisaniem przez kandydatów deklaracji uczestnictwa w projekcie, oświadczenia uczestnika projektu dot. danych osobowych oraz umowy uczestnictwa w projekcie. Nie podpisanie dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w projekcie.
18. Uczestnikiem projektu zostaje osoba, która została zakwalifikowana do uczestnictwa w projekcie i podpisała deklarację uczestnictwa i oświadczenie uczestnika projektu.
19. Wszyscy uczestnicy będą realizować zadania ustalone w Indywidualnym Planie Działania.
20. Uczestnictwo w projekcie jest dobrowolne.
21. Uczestnicy projektu nie ponoszą żadnych kosztów w związku z udziałem w projekcie.

## **§ 5**

### **Prawa i obowiązki uczestników projektu**

1. Każdy uczestnik projektu ma prawo do:

- 1) korzystania ze wsparcia doradcy klienta,
- 2) korzystania z porady doradcy zawodowego,
- 3) korzystania z usług pośrednictwa pracy,
- 4) bezpłatnego korzystania z form wsparcia proponowanych w projekcie.

2. Każdy uczestnik ma obowiązek:

- 1) zapoznania i przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu,
- 2) dostarczania do PUP odpowiednich dokumentów niezbędnych do rekrutacji oraz uczestnictwa w każdej formie wsparcia,
- 3) udostępnienia PUP danych dotyczących statusu na rynku pracy oraz informacji nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie,
- 4) dostarczania do PUP dokumentów potwierdzających podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w okresie do 3 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie,
- 5) informowania PUP o okolicznościach mogących mieć wpływ na jego uczestnictwo w projekcie,

- 6) udzielanie niezbędnych informacji instytucjom zaangażowanym w realizację projektu do celów monitoringu, kontroli i ewaluacji projektu.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje w okresie realizacji Projektu.
2. Realizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu. O wprowadzonych zmianach beneficjent poinformuje uczestników Projektu zamieszczając informację w siedzibie/na tablicy informacyjnej w PUP oraz stronie internetowej [debica.praca.gov.pl](http://debica.praca.gov.pl).
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez PUP w oparciu o ustawę o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, rozporządzenia wykonawcze do ustawy, zapisy Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego oraz przepisy kodeksu cywilnego.
4. Kwestie sporne zaistniałe w wyniku realizacji niniejszego Projektu rozstrzygane są przez PUP w porozumieniu z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie.
5. PUP nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w niniejszym Regulaminie spowodowane zmianami w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy oraz dokumentami programowymi, wytycznymi i zapisami Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy:
  - 1) Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
  - 2) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych;
  - 3) Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej;
  - 4) Kodeksu cywilnego;
  - 5) Kodeksu pracy.

#### Załączniki:

- Nr 1 Ankieta zgłoszeniowa
- Nr 2 Oświadczenie uczestnika projektu
- Nr 3 Deklaracja uczestnictwa w Projekcie