ZASADY PRZYZNAWANIA BONU NA ZASIEDLENIE DLA OSÓB BEZROBOTNYCH DO 30 ROKU ŻYCIA

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Na wniosek bezrobotnego do 30. roku życia Starosta może przyznać bon na zasiedlenie w związku z podjęciem przez bezrobotnego poza miejscem dotychczasowego zamieszkania zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:
   1) z tytułu ich wykonywania będzie osiągał wynagrodzenie lub przychód w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie oraz będzie podlegał ubezpieczeniom społecznym;
   2) odległość od miejsca dotychczasowego zamieszkania do miejscowości, w której bezrobotny zamieszka w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej wynosi co najmniej 80 km lub czas dojazdu do tej miejscowości i powrotu do miejsca dotychczasowego zamieszkania środkami transportu zbiorowego przekracza łącznie co najmniej 3 godziny dziennie;
   3) będzie pozostawał w zatrudnieniu, wykonywał inną pracę zarobkową lub będzie prowadził działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy w okresie 8 miesięcy od dnia otrzymania bonu.
2. Bon na zasiedlenie, o którym mowa w ust. 1 przyznaje z upoważnienia Starosty Dębickiego – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Dębicy – na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Środki przyznane w ramach bonu na zasiedlenie, w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 200% przeciętnego wynagrodzenia za pracę, przeznacza się na pokrycie kosztów zamieszkania związanych z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

§ 2

Ilekroć w zasadach jest mowa o:

1) bezrobotnym – oznacza to osobę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
2) działalności gospodarczej – zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców oznacza to zorganizowaną działalność zarobkową, wykonywaną we własnym imieniu i w sposób ciągły;
3) innej pracy zarobkowej – zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oznacza to wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub

umowy o pomocy przy zbiorach w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo wykonywanie pracy w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych;

4) minimalnym wynagrodzeniu – oznacza to kwotę minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników przysługujące za pracę w pełnym miesięcznym wymiarze czasu pracy ogłoszoną na podstawie ustawy z 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę; minimalne wynagrodzenie za pracę od 1 stycznia 2022 roku wynosi 3 010,00 zł;
5) przeciętnym wynagrodzeniu – oznacza to przeciętne miesięczne wynagrodzenie w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
6) Staroście – oznacza to działającego z jego upoważnienia Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Dębicy;
7) Urzędzie – oznacza to Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy;
8) ustawie – należy rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
9) wniosku – oznacza to wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie dla osoby bezrobotnej do 30 roku życia;
10) zatrudnieniu – zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oznacza to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą;

WARUNKI PRZYZNANIA BONU NA ZASIEDLENIE DLA OSÓB BEZROBOTNYCH DO 30 ROKU ŻYCIA

§ 3

1. W 2022 roku ustala się maksymalną kwotę bonu na zasiedlenie w wysokości 8 000,00 złotych.
2. Liczba osób objęta bonem na zasiedlenie w danym okresie zależy od wielkości funduszy posiadanych przez Urząd.
3. Wniosek należy składać na formularzu, który jest dostępny na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Dębicy: debica.praca.gov.pl lub w siedzibie Urzędu.
4. Doradca klienta dokonuje analizy sytuacji zawodowej oraz indywidualnych potrzeb klienta, wydając pisemną opinię w zakresie zgodności wsparcia z ustaleniami założonymi w Indywidualnym Planie Działania bezrobotnego z uwzględnieniem sytuacji na lokalnym rynku pracy.
5. Złożenie wniosku nie gwarantuje zawarcia umowy ze Starostą i wydania bonu na zasiedlenie.
6. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku Starosta powiadamia Bezrobotnego ubiegającego się o przyznaje bonu na zasiedlenie w formie pisemnej w terminie miesiąca od dnia złożenia kompletnego

wniosku i innych niezbędnych do jego rozpatrzenia dokumentów.

7. Od negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie, ponieważ umowa w zakresie bonu na zasiedlenie ma charakter cywilnoprawny i żadnej ze stron nie przysługuje roszczenie o jej zawarcie.

§ 4

1. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie bonu na zasiedlenie dla Bezrobotnego do 30 roku życia Urząd kieruje się:
   1) zasadą celowości, efektywności i racjonalności wydatkowania środków publicznych;
   2) kwotą dostępnych środków na ten cel;
   3) sytuacją na lokalnym rynku pracy;
   4) indywidualnymi potrzebami bezrobotnego;
   5) uzasadnieniem wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie.
2. Wniosek o przyznanie bonu na zasiedlenie dla Bezrobotnego do 30 roku życia może być przez Starostę uwzględniony w przypadku spełniania przez Bezrobotnego łącznie następujących warunków:
   1) jest zarejestrowany w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dębicy;
   2) został objęty Indywidulanym Planem Działania, z którego wynika możliwość zastosowania tej formy wsparcia;
   3) nie korzystał z tej formy wsparcia;
   4) zatrudnienie, inna praca zarobkowa nie mogą być wykonywane u pracodawcy, u którego Bezrobotny w okresie 6 miesięcy poprzedzającym dzień złożenia wniosku o przyznanie bonu na zasiedlenie był zatrudniony lub wykonywał inną pracę zarobkową;
   5) nie planuje podjąć zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
   6) nowe miejsce zamieszkania bezrobotnego w związku z podjęciem przez niego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, działalności gospodarczej poza miejscem dotychczasowego zamieszkania znajdować się będzie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
   7) nie podejmuje zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w miejscowości, w której posiada meldunek stały lub czasowy, chyba że zameldowanie się w miejscu pobytu stałego lub czasowego nastąpiło po dacie zawarcia umowy w zakresie bonu na zasiedlenie w związku z podjęciem zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej lub w związku ze zmianą pracodawcy w czasie trwania umowy.
   8) nie ubiega się jednocześnie w tutejszym Urzędzie o środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej.
3. W przypadku współfinansowania bonów na zasiedlenie ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, w pierwszej kolejności bony na zasiedlenie będą przyznawane osobom bezrobotnym, które zamierzają zawrzeć umowę o pracę lub prowadzić działalność gospodarczą.

§ 5

1. Podstawą wypłaty kwoty środków przyznanych w ramach bonu na zasiedlenie jest umowa zawarta przez Starostę z Bezrobotnym.
2. Umowa w zakresie bonu na zasiedlenie powinna zawierać w szczególności:
   1) termin otrzymania bonu;
   2) wysokość przyznanych środków w ramach bonu;
   3) termin i sposób wypłaty środków;
   4) warunki realizacji bonu.
3. Bezrobotny otrzymuje bon na zasiedlenie w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.
4. Przekazanie kwoty pomocy finansowej w formie bonu na zasiedlenie dla Bezrobotnego następuje po podpisaniu umowy, w formie przelewu na wskazany przez niego osobisty rachunek bankowy, najpóźniej w terminie do 14 dni od daty otrzymania bonu.
5. Po otrzymaniu bonu na zasiedlenie bezrobotny jest zobowiązany:
   1) do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie dostarczyć do Urzędu dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej i oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w § 1 ust.1 pkt 2;
   2) do 7 dni, od dnia utraty zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej, przedstawić powiatowemu urzędowi pracy oświadczenie o utracie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej;
   3) do 7 dni, od dnia podjęcia nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej, przedstawić powiatowemu urzędowi pracy oświadczenie o podjęciu nowego zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej oraz oświadczenie, o którym mowa § 1 ust. 1 pkt 2.
6. Bezrobotny nie ma obowiązku przedstawienia dokumentów potwierdzających wydatkowanie środków otrzymanych w ramach bonu na zasiedlenie.

§ 6

Zatrudnienie, inna praca zarobkowa lub działalność gospodarcza mogą być wykonywane u jednego lub kilku pracodawców. Możliwe jest łączenie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej oraz działalności gospodarczej w celu wywiązania się z obowiązku, o którym mowa w § 7 ust. 1.

§ 7

1. Bezrobotny, który otrzymał bon na zasiedlenie jest zobowiązany w terminie do 8 miesięcy od otrzymania bonu na zasiedlenie udokumentować pozostawanie w zatrudnieniu, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej przez okres 6 miesięcy.
2. Dokumentami potwierdzającymi ww. zatrudnienie, wykonywanie innej pracy zarobkowej lub prowadzenie działalności gospodarczej są między innymi:
   1) kserokopia umowy o pracę lub zaświadczenie od pracodawcy o zatrudnieniu;
   2) zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające wysokość osiąganego wynagrodzenia i opłacanie

składek na ubezpieczenia społeczne w każdym miesiącu zatrudnienia;

3) kopia deklaracji ZUS P DRA wraz z kopiami dowodów wpłaty;
4) kopia listy płac z potwierdzeniem odbioru wynagrodzenia;
5) kopie dokumentów potwierdzających przychody w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę brutto miesięcznie;
6) zaświadczenie z ZUS o podleganiu ubezpieczeniom społecznym w okresie wymienionym w ust. 1.

3. Do okresu zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej o której mowa w § 7 ust. 1 nie zalicza się okresów:

1) urlopów bezpłatnych z zastrzeżeniem urlopu bezpłatnego udzielanego na czas odbywania służby przygotowawczej do Narodowych Sił Rezerwowych;
2) usprawiedliwionej nieobecności, jeżeli pracownik nie zachowuje prawa do wynagrodzenia;
3) stosunku służbowego;
4) pełnienia służby wojskowej kontraktowej, nadterminowej zasadniczej służby wojskowej, przygotowawczej, kandydackiej, okresowej służby wojskowej lub zasadniczej służby w obronie cywilnej i służby zastępczej;
5) zatrudnienia w ramach umowy stypendialnej zawartej z klubem sportowym;
6) okresów zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej;
7) korzystania z możliwości niepodlegania obowiązkowym ubezpieczeniom społecznym przez okres 8 miesięcy od dnia podjęcia działalności gospodarczej na podstawie art. 18 ust.1 ustawy Prawo przedsiębiorców,
8) kształcenia w KSAP, który nie jest równorzędny z okresami zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
9) świadczenia pracy na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, w której wskazano jako miejsce świadczenia pracy - teren całego kraju.

§ 8

1. Urząd zastrzega sobie prawo do monitorowania przebiegu realizacji umowy w zakresie bonu na zasiedlenie.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie realizacji umowy w zakresie bonu na zasiedlenie Urząd przeprowadzi postępowanie wyjaśniające zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Urząd zastrzega sobie prawo do kontroli wiarygodności przedłożonych dokumentów, polegającej na żądaniu informacji, wyjaśnień lub dokumentów na okoliczność weryfikacji spełnienia warunków do otrzymania środków publicznych.
4. W przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 5 pkt 1 kwota bonu na zasiedlenie podlega zwrotowi w całości w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.
5. W przypadku niewywiązania się z obowiązku, o którym mowa w § 5 ust. 5 pkt 2 – 3 kwota bonu na

zasiedlenie podlega zwrotowi proporcjonalnie do udokumentowanego okresu pozostawania w zatrudnieniu, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania Starosty.

6. Po upływie terminów płatności wymaganych należności, o których mowa w ust. 1 i 2, zostaną naliczone odsetki ustawowe za opóźnienie.

§ 9

Dokumenty i oświadczenia mogą być przekazywane za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu przepisów o prawie pocztowym lub w postaci elektronicznej na elektroniczną skrzynkę podawczą Powiatowego Urzędu Pracy w Dębicy: /PUP _ DEBICA/skrytka.

Postanowienia końcowe

§ 10

1. Środki przyznane w ramach bonu na zasiedlenie w przypadku podjęcia działalności gospodarczej stanowią pomoc de minimis w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Komisji UE nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, która jest udzielana zgodnie z przepisami tego rozporządzenia.

2. Bezrobotny będący beneficjentem pomocy w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej w przypadku podjęcia działalności w ramach bonu na zasiedlenie zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie określonym w art. 37 tej ustawy oraz informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a powołanej wyżej ustawy, przedkładane na wymaganym formularzu.

§ 11

W uzasadnionych przypadkach kierując się względami społecznymi oraz sytuacją na lokalnym rynku pracy Starosta może odstąpić od warunków określonych w niniejszych zasadach.

Dębica, 3 stycznia 2022 r.

Przed wydrukowaniem tej wiadomości pomyśl, czy rzeczywiście jest to niezbędne.
Oszczędzaj papier. Chroń środowisko.