

Załącznik nr 1 do Umowy nr UmDzGosOg/...../20/.....
o jednorazowe dofinansowanie bezrobotnemu podjęcia działalności
gospodarczej

.....
(imię i nazwisko,)

.....
(miejscowość i data)

.....
(adres wnioskodawcy)

**Wniosek do Powiatowego Urzędu Pracy w Dębicy o rozliczenie otrzymanego dofinansowania na podjęcie
działalności gospodarczej**

Na podstawie art. 46 ust 1 pkt. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1482 z późn.zm.) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017r. poz.1380.) oraz w nawiązaniu do zawartej umowy z dnia.....Nr UmDzGosOg/...../20/.....

o jednorazowe dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej **przedstawiam do weryfikacji dokumenty potwierdzające wydatkowanie przyznanych środków w kwocie brutto.**

Oświadczam, iż:¹

- ☐ **nie jestem czynnym płatnikiem podatku VAT i nie przysługuje mi prawo** do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego; w związku z powyższym proszę o rozliczenie dofinansowania z uwzględnieniem podatku VAT;
- ☐ **jestem zarejestrowany jako podatnik VAT zwolniony i nie przysługuje mi prawo** do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego;
- ☐ **jestem czynnym płatnikiem podatku VAT i przysługuje mi prawo** do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego **i zobowiązuję się do zwrotu** równowartości odliczonego lub zwróconego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, podatku naliczonego dotyczącego zakupionych towarów i usług w ramach dofinansowania w terminie określonym w ww. umowie.

Kwotę naliczonego podatku VAT wykazałem/ wykażę¹ w deklaracji VAT-7/ VAT-7K¹ za (proszę podać

m-c/ kwartał i rok):

- ☐ przedstawione do rozliczenia dokumenty księgowe (faktury):.....
nie zawierają podatku VAT, wobec czego proszę o rozliczenie bez obowiązku zwrotu podatku VAT.

Jeżeli w przyszłości odliczę podatek VAT od zakupów w ramach otrzymanego dofinansowania, zobowiązuję się do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego podatku od zakupionych towarów i usług w ramach otrzymanego dofinansowania w terminie określonym w umowie o jednorazowe dofinansowanie bezrobotnemu podjęcia działalności gospodarczej.

¹ Zaznacz właściwe

Szczegółowe zestawienie wydatków w ramach otrzymanego dofinansowania:

[illegible]

[illegible]

Wyjaśnienia do różnic pomiędzy kwotą wnioskowaną a wydatkowaną:.....

Zwracam się z prośbą o uwzględnienie ww. wyjaśnień oraz akceptację zmian w specyfikacji wydatków.

Oświadczam, iż:

1. Przyznane środki zostały wydane zgodnie z celem na jaki zostały udzielone tj. rozpoczęcie działalności gospodarczej z uwzględnieniem szczegółowej specyfikacji wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania zawartej we wniosku (część II pkt 2) oraz zaakceptowanymi przez Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy zmianami.
2. Nie dokonałem(łam) zakupów w ramach otrzymanego dofinansowania od członków rodziny. Za członków rodziny uważa się osoby zaliczane do I grupy podatkowej w rozumieniu przepisów ustawy o podatku od spadków i darowizn tj. małżonka, zstępnych (dzieci, wnuki itd.), wstępnych (rodzice, dziadkowie itd.), pasierba, zięcia, synową, rodzeństwo, ojczyma, macochę i teściów.

(data i podpis wnioskodawcy)

Dofinansowanie na podjęcie działalności gospodarczej nie może być przeznaczone na pokrycie wykonania usługi, pokrycie kosztów transportu, przesyłki, montażu zakupionych rzeczy. Przypominamy, że o ewentualnym dokonaniu zmian specyfikacji wydatków do poniesienia w ramach przyznanych środków, zakupie towarów nie wymienionych w specyfikacji, braku zakupu wszystkich towarów wymienionych w specyfikacji, należy poinformować Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, w terminie na wydatkowanie środków pod rygorem nieuwzględnienia przez Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy tych zmian, czyli uznania zakupów za nie kwalifikowane w ramach umowy.

Załączniki:

1. Oryginały dokumentów potwierdzających poniesione koszty wraz z dowodami zapłaty : rachunki, faktury VAT, umowy cywilne kupna-sprzedaży, w tym: deklarację PCC, dowód wpłaty z urzędu skarbowego potwierdzającego uiszczenie podatku od czynności cywilnoprawnej.
2. W przypadku zakupu używanego środka trwałego do wniosku należy dołączyć Oświadczenie sprzedającego/wnioskodawcy określającego pochodzenie używanego środka trwałego.