



POWIATOWY URZĄD PRACY  
W DĘBICY

.....  
Organizator stażu

## WNIOSEK O ORGANIZACJĘ STAŻU

na zasadach określonych w art. 114 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz Rozporządzeniu MRPiPS z dnia 30 października 2025 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu organizowania stażu dla bezrobotnych.

### 1. Dane organizatora

- a) nazwa lub imię i nazwisko: .....
- b) adres siedziby: .....
- c) miejsce prowadzenia działalności: .....
- .....
- d) adres do doręczeń:.....
- e) indywidualne konto na portalu [praca.gov.pl](http://praca.gov.pl) **TAK/NIE\*** (konto musi być zweryfikowane)
- f) - numer identyfikacji podatkowej (NIP)..... -  
- numer identyfikacyjny REGON.....  
- w przypadku osoby fizycznej nieposiadającej nr NIP i REGON numer PESEL .....
- w przypadku braku numeru PESEL – data i miejsce urodzenia .....,  
rodzaj, seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość .....
- g) forma prawna prowadzonej działalności :.....
- h) numer telefonu .....
- i) adres elektroniczny ( do doręczeń elektronicznych): .....

### 2. Organizator stażu jest:

- Pracodawcą
- Przedsiębiorcą niezatrudniającym pracowników
- Podmiotem ekonomii społecznej, o którym mowa w art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej, lub jednostką tworzącą podmiot ekonomii społecznej, o którym mowa w art. 2 pkt 5 lit. b lub c tej ustawy (warsztat terapii zajęciowej i zakład aktywności zawodowej oraz centrum integracji społecznej i klub integracji społecznej)
- Rolniczą spółdzielnią produkcyjną
- Pełnoletnią osobą fizyczną, nieposiadającą statusu bezrobotnego, zamieszkującą i prowadzącą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osobiście i na własny rachunek, działalność w zakresie produkcji roślinnej lub zwierzęcej, w tym ogrodniczej, sadowniczej, pszczelarskiej i rybnej, w pozostającym w jej posiadaniu gospodarstwie rolnym lub prowadząca dział specjalny produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników.

3. Dane osoby upoważnionej do reprezentowania organizatora stażu:

imię i nazwisko: .....

4. Osoba upoważniona do kontaktu z Urzędem:

a) imię i nazwisko:.....

b) stanowisko:.....

c) numer telefonu do kontaktu:.....

5. Pozostałe dane dotyczące Organizatora:

a) liczba pracowników zatrudnionych u organizatora stażu w dniu złożenia wniosku  
w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy: .....

b) liczba stażystów odbywających staż u organizatora w dniu składania wniosku: .....

c) liczba przewidywanych miejsc pracy, w ramach których bezrobotni będą odbywać staż: .....

d) umożliwiam odbycie stażu przez osoby z niepełnosprawnością **TAK/NIE**,<sup>x</sup>  
posiadam dostępne dla tych osób miejsca pracy/stanowiska, na których będzie odbywany staż  
**TAK/NIE**<sup>x</sup>

6. Dane dotyczące opiekuna osoby bezrobotnej:

a) imię i nazwisko: .....

b) zajmowane stanowisko: .....

7. Proponowany okres odbywania stażu: .....

8. System czasu pracy w jakim będzie odbywał się staż .....

9. Wymiar czasu odbywania stażu na danym stanowisku pracy lub w danym zawodzie:

.....

10. Proponowane godziny odbywania stażu: .....

11. Rozkład czasu pracy przy odbywaniu stażu: .....

12. Realizacja stażu odbywać się będzie (*niewłaściwe skreślić*):

1) w niedziele i święta **TAK/NIE**<sup>x</sup>

2) w porze nocnej **TAK/NIE**<sup>x</sup>

3) w systemie pracy zmianowej (jeżeli występuje zmianowa organizacja czasu pracy):

a) dwuzmianowej **TAK/NIE**<sup>x</sup>

b) trzymianowej **TAK/ NIE**<sup>x</sup>

Uzasadnienie stosowania ww. rozkładu czasu pracy ze względu na charakter pracy w danym zawodzie

.....  
.....

(Zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia Starosta może wyrazić zgodę na realizację stażu w niedzielę i święta, w porze nocnej lub w systemie pracy zmianowej, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy).

**13. Forma realizacji stażu:**

- stacjonarna
- zdalna<sup>1</sup>

W przypadku organizacji stażu w formie zdalnej wymiar czasu odbywania stażu w miejscu wskazanym przez stażystę .....

Informacja o proponowanych warunkach i zasadach organizacji stażu w formie zdalnej, zasady porozumiewania się organizatora stażu i bezrobotnego odbywającego staż oraz sposób potwierdzania obecności przez bezrobotnego odbywającego staż:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**14. Dane dotyczące organizacji planowanego stażu:**

- a) nazwa zawodu lub specjalności, zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy: .....
- b) symbol cyfrowy zawodu lub specjalności, zgodnie z klasyfikacją zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy: .....
- c) nazwa komórki organizacyjnej.....
- d) nazwa stanowiska pracy.....

**15. Wymagania dotyczące:**

- a) predyspozycji psychofizycznych i zdrowotnych.....
- b) poziomu wykształcenia.....
- c) minimalnych kwalifikacji niezbędnych do podjęcia stażu przez bezrobotnego na danym stanowisku pracy.....

**16. Miejsce odbywania stażu (adres):**

.....

**17. Dane bezrobotnego, którego przyjmuję na staż:**

- a) imię i nazwisko: .....
- b) data urodzenia: .....

<sup>1</sup> Dotyczy sytuacji, o której mowa w art. 67<sup>18</sup>, art. 67<sup>19</sup> §3-5, art. 67<sup>24</sup> §1 pkt,2 i 4, §2-5, art. 67<sup>25</sup>, art. 67<sup>27</sup>, art.67<sup>31</sup> §4, 7-9 ustawy z dnia 26 czerwca 1974. – Kodeks Pracy, Praca zdalna może być wykonywana na polecenie pracodawcy:

1) w okresie obowiązywania stanu nadzwyczajnego, stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii oraz w okresie 3 m-cy po ich odwołaniu lub

2) w okresie, w którym zapewnienie przez pracodawcę bezpiecznych i higienicznych warunków pracy w dotychczasowym miejscu pracy pracownika nie jest czasowo możliwe z powodu działania siły wyższej – jeżeli pracownik złoży bezpośrednio przed wydaniem polecenia oświadczenie w postaci papierowej lub elektronicznej, że posiada warunki lokalowe i techniczne do wykonywania pracy zdalnej.

18. Oświadczam, że wskazany przeze mnie bezrobotny nie odbywał stażu, nie był zatrudniony, w tym jako młodociany pracownik w celu przygotowania zawodowego, ani nie wykonywał innej pracy zarobkowej u Organizatora stażu w okresie ostatnich 24 miesięcy.

W przypadku, gdy wskazana przez Wnioskodawcę osoba bezrobotna nie będzie spełniać wymagań art. 69 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, **wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody\*** na skierowanie innej osoby bezrobotnej spełniającej wymagania wskazane we wniosku o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu.

Data.....

Podpis z podaniem imienia i nazwiska Organizatora lub osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do składania oświadczeń woli w imieniu Organizatora

19. Zobowiązuję się do skierowania, **na własny koszt**, na wstępne badania lekarskie, na zasadach przewidzianych dla pracowników, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 229 § 8 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy przed powierzeniem bezrobotnemu wykonywania zadań przewidzianych programem stażu oraz z koniecznością przeprowadzenia i udokumentowania szkolenia z zakresu bhp i ppoż.

Data.....

Podpis z podaniem imienia i nazwiska Organizatora lub osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do składania oświadczeń woli w imieniu Organizatora

20. Czy w ostatnich 12 miesiącach, przed złożeniem wniosku doszło do przerwania stażu z winy organizatora? **TAK/NIE\***

**Jeśli tak** proszę wskazać Starostę/PUP z którym doszło do takiej sytuacji:

.....

21. Po zakończeniu odbywania stażu przez bezrobotnego deklaruję zatrudnienie\* / zawarcie umowy cywilnoprawnej o świadczenie usług dla ..... osoby/osób na okres ..... miesięcy.

Data.....

Podpis z podaniem imienia i nazwiska Organizatora lub osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do składania oświadczeń woli w imieniu Organizatora

\*/niewłaściwe skreślić

**Załączniki:**

- 1) proponowany program stażu;
- 2) w przypadku spółki cywilnej – uwierzytelniona kserokopia umowy spółki cywilnej;
- 3) pełnomocnictwo do reprezentowania pracodawcy udzielone przez osoby uprawnione, jeżeli wniosek i umowę podpisuje inna osoba, niż nieupoważniona do reprezentowania pracodawcy w dokumencie rejestracyjnym.

## Oświadczenie wnioskodawcy

### Oświadczam, że:

1. Dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.
2. W okresie ostatnich 2 lat **byłem(am) /nie byłem(am)\*** prawomocnie skazany(a) za przestępstwa składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
3. **Zalegam / nie zalegam\*** na dzień złożenia wniosku z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
4. **Posiadam / nie posiadam\*** zaległości podatkowe w Urzędzie Skarbowym.
5. W okresie 365 dni przed dniem złożenia wniosku **zostałem(am) / nie zostałem(am)\*** ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy albo **jestem / nie jestem\*** objęty(a) postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy.
6. **Zalegam / nie zalegam\*** z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne,
7. **Zalegam / nie zalegam\*** z opłacaniem innych danin publicznych.

*\*/ niewłaściwe skreślić*

Data .....

.....

Podpis z podaniem imienia i nazwiska Organizatora  
lub osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do  
składania oświadczeń woli w imieniu Organizatora

## **Informacja Powiatowego Urzędu Pracy w Dębicy dotycząca przetwarzania danych osobowych<sup>2</sup>**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE informuję, że administratorem danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy, ul. Cmentarna 20, 39-200 Dębica. Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się wysyłając wiadomość na adres email: [iod@debica.praca.gov.pl](mailto:iod@debica.praca.gov.pl) lub telefonicznie: 14 680 91 76.

1. Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy przetwarza dane osobowe w następujących celach, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c, lit. e RODO, art. 114 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2025 r. w sprawie szczegółowego sposobu i trybu organizowania stażu dla bezrobotnych.
2. Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy przetwarza dane osobowe w niezbędnym zakresie, jeżeli przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz w ramach wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi – Powiatowemu Urzędowi Pracy w Dębicy.
3. Dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
5. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 1., lecz nie krócej niż przez okres 5 lat od zakończenia sprawy zgodnie z Jednolitym rzeczowym wykazem akt zatwierdzonym przez Archiwum Państwowe w Krakowie lub okres konieczny dla zabezpieczenia dochodzenia ewentualnych roszczeń (co najmniej przez okres równy okresowi przedawnienia). W sytuacji, w której przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie przepisów prawa, dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów szczególnych.
6. W związku z przetwarzaniem przez Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych (art. 15 RODO), ich sprostowania (art. 16 RODO), ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO) i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi w zakresie nieuprawnionego przetwarzania danych osobowych do Prezesa UODO.
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji wskazanego celu.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Jeżeli będziemy musieli przeprowadzić dalsze przetwarzanie w innych celach niż wymienione wyżej, poinformujemy Panią/Pana oraz w razie potrzeby wystąpimy o Pani/Pana zgodę, chyba że wystąpią przesłanki o których mowa w art. 3, 4 lub 5 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781).

---

<sup>2</sup>Dotyczy Wnioskodawcy będącego osobą fizyczną lub spółką cywilną oraz inną spółką nieposiadającą osobowości prawnej (w zakresie danych osobowych wspólników)

## INFORMACJA DLA WNIOSKODAWCY:

1. Wniosek należy wypełnić czytelnie, każdą poprawkę nanosić poprzez skreślenie i zaparafowanie.
2. Wnioski wypełnione nieczytelnie, podpisane przez nieupoważnioną osobę, nie zawierające pełnej informacji o stażu bądź nie zawierające kompletu załączników nie będą rozpatrywane bez uprzedniego ich uzupełnienia.
3. O uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia wniosku Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy powiadomi wnioskodawcę w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku wraz z wymaganymi załącznikami.
4. W przypadku, gdy wniosek o organizację stażu jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny, organizator ma co najmniej 7 dni na uzupełnienie braków formalnych i merytorycznych wskazanych przez starostę. Nieuzupełnienie braków skutkuje pozostawieniem wniosku o organizację stażu bez rozpatrzenia.
5. Na pozytywne rozpatrzenie wniosku wpływ mają: wysokość posiadanych przez Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy środków na organizację stażu, zaproponowane przez Organizatora warunki pracy i przedstawiony program stażu, uzyskane przez bezrobotnego kwalifikacje i umiejętności zawodowe podczas odbywania stażu oraz możliwość zatrudnienia po zakończonym stażu.
6. U organizatora stażu będącego pracodawcą staż mogą odbywać bezrobotni w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u niego w dniu składania wniosku w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.
7. U organizatora stażu, który nie jest pracodawcą albo w dniu składania wniosku zatrudnia pracownika lub pracowników w łącznym wymiarze nieprzekraczającym jednego etatu, staż może odbywać jeden bezrobotny.
8. Bezrobotny nie może odbywać stażu u organizatora, z którym pozostaje w stosunku małżeństwa, pokrewieństwa lub powinowactwa.
9. Przed powierzeniem bezrobotnemu wykonywania zadań przewidzianych w programie stażu organizator stażu kieruje bezrobotnego, na własny koszt, na wstępne badania lekarskie, na zasadach przewidzianych dla pracowników (*art. 229 § 8 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy*).
10. Bezrobotny nie może odbywać stażu u tego samego organizatora, u którego wcześniej odbywał staż, był zatrudniony, w tym jako pracownik młodociany w celu przygotowania zawodowego lub wykonywał inną pracę zarobkową, jeśli od dnia zakończenia poprzedniego stażu, zatrudnienia lub wykonywania innej pracy zarobkowej u tego organizatora nie upłynęło co najmniej 24 miesiące. Łączny okres staży realizowanych przez bezrobotnego u tego samego organizatora nie może przekroczyć 12 miesięcy w okresie kolejnych 10 lat.
11. Czas pracy bezrobotnego odbywającego staż nie może przekraczać 8 godzin na dobę i 40 godzin tygodniowo w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy, a bezrobotnego będącego osobą niepełnosprawną zaliczoną do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo. Czas realizacji programu stażu przez bezrobotnego odbywającego staż nie może być krótszy niż 20 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w przyjętym okresie rozliczeniowym nieprzekraczającym 3 miesięcy.
12. Bezrobotny nie może odbywać stażu w niedzielę i święta, w porze nocnej, w systemie pracy zmianowej ani w godzinach nadliczbowych. Starosta może wyrazić zgodę na realizację stażu w niedzielę i święta, w porze nocnej lub w systemie pracy zmianowej, o ile charakter pracy w danym zawodzie wymaga takiego rozkładu czasu pracy.
13. W przypadku założenia indywidualnego konta na portalu [praca.gov.pl](http://praca.gov.pl) umowy oraz inne pisma dotyczące stażu są doręczane w postaci elektronicznej na indywidualne konto. Informacja o umieszczeniu na indywidualnym koncie umowy lub innego pisma jest przesyłana na wskazany na koncie adres elektroniczny i może być przesłana na numer telefonu.

- 14.** PUP przed udzieleniem formy pomocy pozyskuje za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 26 ust. 1 pkt 1 i 10, od:
- organów Krajowej Administracji Skarbowej – informacje o zaległościach podatkowych;
  - Zakładu Ubezpieczeń Społecznych – informacje o niedopełnieniu przez pracodawcę lub przedsiębiorcę obowiązku opłacania składek na ubezpieczenia społeczne, na ubezpieczenie zdrowotne, na Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy oraz na Fundusz Emerytur Pomostowych, lub niezgłoszeniu do ubezpieczeń społecznych pracowników lub innych osób podlegających obowiązkowi zgłoszenia do ubezpieczeń;
  - z systemu teleinformatycznego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – informacje o zaległościach z tytułu niepłacenia składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne.
- 15.** Starosta może odmówić przyznania formy pomocy, jeżeli uzyskał informację o naruszeniach, o których mowa powyżej.
- 16.** Złożenie wniosku nie gwarantuje jego pozytywnego rozpatrzenia.
- 17.** Od negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie.
- 18.** Podpisanie umowy będzie oznaczać wskazanie organizatora stażu w wykazie umów publikowanych na stronie internetowej urzędu przez okres 2 lat.
- 19.** W przypadku przerwania stażu przez starostę z powodu nierealizowania przez organizatora programu stażu lub niedotrzymywania warunków jego odbywania, albo przez organizatora stażu bez uzasadnionej przyczyny – organizator stażu nie może korzystać z form pomocy, z wyłączeniem pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego, przez okres 12 miesięcy odpowiednio od dnia przerwania realizacji stażu przez starostę lub przerwania stażu przez organizatora stażu.

Data .....

.....

Podpis z podaniem imienia i nazwiska Organizatora  
lub osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych)  
w imieniu Organizatora

