

**POWIATOWY URZĄD PRACY
W DĘBICY**

**Wniosek o jednorazowe dofinansowanie podjęcia
działalności gospodarczej dla osób bezrobotnych zarejestrowanych
w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dębicy**

w ramach projektu „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie dębickim (III)” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt realizowany w ramach Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych.

Na zasadach określonych w art. 46 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 1265 i 1149) oraz rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1380).

UWAGA: Przed wypełnieniem wniosku prosimy o zapoznanie się z **REGULAMINEM** dotyczącym przyznawania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, który jest zamieszczony na stronie internetowej Powiatowego Urzędu Pracy w Dębicy.

Wniosek należy składać na obowiązującym formularzu. Każdy punkt we wniosku należy wypełnić w sposób czytelny i jednoznaczny. Nie należy pozostawiać jakichkolwiek punktów bez odpowiedzi. Wszelkie poprawki należy dokonywać poprzez skreślenie i zaparafowanie. Rozpatrzeniu będzie podlegał wniosek kompletny i prawidłowo sporządzony, gdyż stanowi on podstawę przyznania dotacji, a następnie integralną część umowy. Złożenie wniosku nie zwalnia z obowiązku zgłaszania się na obowiązkowe wizyty w Powiatowym Urzędzie Pracy w wyznaczonych terminach.

I. DANE I INFORMACJE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy:.....

2. Adres miejsca zamieszkania:.....

3. PESEL (jeżeli został nadany):.....

4. Kwota wnioskowanego dofinansowania:.....

złotych: słownie:.....

5. Rodzaj planowanej działalności gospodarczej, w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej (główny cel działalności):.....

.....
.....
.....
.....

6. Symbol podklasy rodzaju działalności określonym zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności, na podstawie których wnioskodawca zamierza prowadzić planowaną działalność gospodarczą.

NUMER PKD 2007	Nazwa grupowania (podklasy)	Krótki opis zamierzonego przedsięwzięcia
przeważający:		
dodatkowe:		

7. Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej; zaangażowanie środków własnych oraz źródła ich finansowania.

UWAGA: Należy uwzględnić środki finansowe do zaangażowania w przedsięwzięciu takie jak: zakup towaru, materiałów, surowca, maszyn i urządzeń, mebli, koszty adaptacji i remontu lokalu, usług i materiałów reklamowych, czynsz, koszty konsultacji i doradztwa związanego z podjęciem tej działalności.

Lp	Rodzaj kosztu/wydatku	Wartość wydatków	Źródła finansowania: środki własne/ dofinansowanie z PUP	Termin dokonania
UWAGA: całkowite koszty przedsięwzięcia				
RAZEM:				

8. Szczegółowa specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania.

UWAGA: Należy rozpisać w poszczególnych pozycjach urządzenia, maszyny niezbędne do wykonywania planowanej działalności w szczególności środki trwałe oraz podać planowaną kwotę zakupu. Uwzględnić ilość sztuk. Uzasadnić celowość zakupów.

Lp	Rodzaj/przeznaczenie poszczególnych wydatków	Wartość brutto poszczególnych wydatków	Uzasadnienie wydatków (do czego będzie służył dany sprzęt/przedmiot)
<i>UWAGA: suma ma być zgodna z kwotą wnioskowanych środków</i> RAZEM:			

9. Forma zabezpieczenia zwrotu dofinansowania. * Właściwe zaznaczyć znakiem x w kratce

- poręczenie [] *
- weksel z poręczeniem wekslowym (aval) [] *
- gwarancja bankowa [] *
- zastaw na prawach lub rzeczach [] *
- blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym [] *
- akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika []

Dodatkowe informacje – wskazanie poniższych danych nie jest obowiązkowe.

II. DZIAŁANIA PODJĘTE NA RZECZ URUCHOMIENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

* niewłaściwe skreślić

1. Posiadam kwalifikacje, uprawnienia, odbyte kursy związane z planowaną działalnością gospodarczą:

- a) wykształcenie
- b) zawód
- c) doświadczenie zawodowe:.....
- d) kursy, szkolenia, uprawnienia:.....
- e) inne umiejętności praktyczne przydatne do prowadzenia planowanej działalności.....

2.Posiadam: maszyny/* urządzenia/* narzędzia/* wyposażenie/* materiały/* surowiec/* towar*/ własny /użyczony*
środek transportu (wymienić i podać wartość):.....

3.Siedziba/miejsce wykonywania planowanej działalności gospodarczej.

adres:.....

UWAGA: Jeżeli siedziba jest inna niż adres miejsca wykonywania działalności gospodarczej należy odnieść się do obu lokalizacji.)

Posiadam lokal: własny/ wynajęty/ dzierżawiony/ użyczony* na okres: od dniado dnia/
na czas* o powierzchnim² , liczba pomieszczeń.....

Jest to: mieszkanie/ dom/ lokal użytkowy/ garaż/ piwnica*. Dokument potwierdzający uzyskanie lokalu
(nazwa i numer):.....

4. Mój współmałżonek prowadzi/ nie prowadzi* działalność gospodarczą. Jeśli tak, to w jakim zakresie jest
prowadzona:.....
miejsce wykonywania działalności.....

[illegible]

1. Opis przedmiotu i celu planowanej działalności. UWAGA: Należy opisać działalność główną i poboczne, planowane zamierzenia oraz wskazać produkt lub usługę, która będzie wytwarzana/sprzedawana/oferowana.

[illegible][illegible]

3. Charakterystyka rynku i konkurencji. UWAGA: Jacy są konkurenci? Czym różni się planowana oferta od konkurencji, opisać sposób rywalizacji z konkurencją. Należy wskazać czy występuje realne zapotrzebowanie na oferowany produkt/usługę. Jakość i ceny oferowanych produktów/usług. W jakim stopniu oferta odpowiada na oczekiwania i potrzeby klientów. Czy prowadzona jest podobna działalność gospodarcza w obrębie terenu działania zakładanej firmy?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Analiza rynku dostawców surowców/ materiałów/usług. UWAGA: Należy wskazać kooperantów produkcyjnych lub przedmiotowych, nazwy firm, adresy, rodzaj produktów, usług, ceny, uzasadnienie wyboru dostawców, itp.)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Analiza rynku odbiorców surowców/ materiałów/usług. UWAGA: Należy określić grupy klientów, do których skierowany jest produkt/usługa, określić zapotrzebowanie na produkt/usługę, cenę sprzedaży, podać obszar, który będzie rynkiem zbytu produktów/usług,

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

[illegible]

UWAGA: Należy określić przewidywane przez wnioskodawcę średnie miesięczne efekty ekonomiczne w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności.

8

Oświadczam, że znam treść Regulaminu przyznawania bezrobotnym przez Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy środków na podjęcie działalności gospodarczej.

Przyjmuję również do wiadomości, że Powiatowemu Urzędowi Pracy w Dębicy służy prawo kontroli wiarygodności danych zawartych w niniejszym wniosku, a w szczególności wnioskodawca na każdorazowe wezwanie PUP zobowiązany jest przedłożyć niezbędne dokumenty oraz umożliwić przeprowadzenie wizyty sprawdzającej pod adresem planowanej działalności gospodarczej.

Informacje powyższe składam uprzedzony o odpowiedzialności karnej wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis wnioskodawcy

UWAGA: Sam fakt złożenia wniosku nie gwarantuje otrzymania środków na rozpoczęcie działalności gospodarczej. Złożony wniosek wraz z dokumentacją nie podlega zwrotowi.

Załączniki do wniosku o jednorazowe dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej dla osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dębicy:

1. Oświadczenie wnioskodawcy o spełnianiu warunków Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej, stanowiący **Załącznik Nr 1** do wniosku;
2. Oświadczenie o korzystaniu lub niekorzystaniu z pomocy *de minimis* w okresie obejmującym bieżący rok podatkowy i poprzedzające go dwa lata podatkowe, stanowiący **Załącznik Nr 2** do wniosku;
3. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis* - stanowiący **Załącznik Nr 3** do wniosku (należy wypełnić część A, C i D oraz złożyć swój podpis, przy czym dane ujęte w pkt 5-8 części A i w części C i D powinny dotyczyć planowanej działalności);
4. Dokumenty stwierdzające **kwalifikacje, uprawnienia lub doświadczenie zawodowe** wnioskodawcy do prowadzenia zamierzonej działalności gospodarczej takie jak np. dyplom ukończenia wyższej uczelni, świadectwa szkolne, świadectwa ukończenia kursów zawodowych, certyfikaty, koncesje, licencje, pozwolenia itp.;
5. **Zaświadczenie z ZUS** o okresie podlegania ubezpieczeniu z tytułu prowadzonej działalności z adnotacją, że wnioskodawca nie posiada zaległości oraz **zaświadczenie z Urzędu Skarbowego** o niezaleganiu w podatkach
6. (z wyłączeniem osób, które wcześniej prowadziły działalność gospodarczą do 2000 r.);

UWAGA: Każdą załączoną kserokopię dokumentu należy potwierdzić za zgodność z oryginałem czytelnym podpisem wnioskodawcy (imię, nazwisko).

W przypadku dołączenia do wniosku dokumentu obcojęzycznego należy przedłożyć również jego tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

Rozmowa indywidualna z Doradcą Zawodowym w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dębicy: * niewłaściwe skreślić

Posiada/ nie posiada* predyspozycje zawodowe do prowadzenia wskazanej działalności

Objęto/ nie objęto* Indywidualnym Planem Działania.

dnia **Doradca Zawodowy**
(podpis i pieczęć)

Klauzula informacyjna Powiatowego Urzędu Pracy w Dębicy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE, administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy, ul. Cmentarna 20, 39-200 Dębica:

1. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celach realizacji zadań przez Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy określonych w art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej.
2. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest ono warunkiem do prawidłowego świadczenia usług przez Urząd. W sytuacji dobrowolności podania danych, osoby będą o tym fakcie informowane. Niespełnienie wymogów wynikających z przepisów prawa – ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej będzie skutkowało brakiem możliwości przyznania bezrobotnemu jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej.
3. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 1, lecz nie krócej niż przez okres 10 lat od zakończenia sprawy zgodnie z Jednolitym rzeczowym wykazem akt zatwierdzonym przez Archiwum Państwowe w Krakowie. W sytuacji, w której przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie przepisów prawa, dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów szczególnych.
4. Dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych.
5. W związku z przetwarzaniem przez Powiatowy Urząd Pracy w Dębicy Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych, przenoszenia danych i wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi w zakresie nieuprawnionego przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego właściwego do spraw ochrony danych osobowych.
9. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Dębicy adres e-mail: iod@pup.debica.pl.
10. Jeżeli będziemy musieli przeprowadzić dalsze przetwarzanie w innych celach niż wymienione wyżej, poinformujemy Pana/Panią oraz w razie potrzeby wystąpimy o Pana/Pani zgodę, chyba że wystąpią przesłanki o których mowa w art. 3, 4 lub 5 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000).

Zapoznałem(am) się z treścią niniejszej informacji.

.....
podpis wnioskodawcy

Klauzula zgody: zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla celów oceny wniosku, zawarcia i realizacji umowy. W przypadkach, w których przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust.1 lit. a RODO) przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano przed jej cofnięciem.

.....
podpis wnioskodawcy

Oświadczenie

o spełnianiu warunków rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1380).

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 i § 1a k.k.¹ i art. 297 § 1 i § 2 k.k.², oświadczam, że:

* niewłaściwe skreślić

1. **Otrzymałem/nie otrzymałem*** bezzwrotne środki Funduszu Pracy lub inne bezzwrotne środki publiczne na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
2. **Posiadałem/nie posiadałem*** wpis do ewidencji działalności gospodarczej,
w przypadku posiadania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej - **zakończyłem/nie zakończyłem*** działalność gospodarczą w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;
3. **Nie podejmę** zatrudnienia w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej;
4. **Byłem/nie byłem*** karany w okresie 2 lat przed dniem złożenia wniosku za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
5. **Zobowiązuję się** do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz nieskładania w tym okresie wniosku o zawieszenie jej wykonywania;
6. **Złożyłem/nie złożyłem*** wniosek do innego starosty o przyznanie dofinansowania lub przyznanie jednorazowo środków na założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
7. W okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających złożenie wniosku:
 - 1) nie odmówiłem bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy,
 - 2) nie przerwałem z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, o którym mowa w art. 62a ustawy, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie,
 - 3) po skierowaniu podjąłem szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie.
8. Jest mi wiadome, że środki o które wnioskuje stanowią pomoc de minimis i oświadczam, że spełniam warunki, o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1) i są udzielane zgodnie z przepisami tego rozporządzenia.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis wnioskodawcy

¹ art. 233 kk §1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

§ 1 a. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę z obawy przed odpowiedzialnością karną grożącą jemu samemu lub jego najbliższemu, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

² art. 297 § 1 k.k. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Tej samej karze podlega, kto wbrew ciężącemu obowiązkowi, nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie albo ograniczenie wysokości udzielonego wsparcia finansowego, określonego w § 1, lub zamówienia publicznego albo na możliwość dalszego korzystania z instrumentu płatniczego.

Dębica, dnia

.....
Wnioskodawca (imię i nazwisko).....
(adres)
.....**Oświadczenie wnioskodawcy
o otrzymanej pomocy *de minimis***

Upředzony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 i § 1 a k.k.¹ i art. 297 § 1 i § 2 k.k.² oświadczam, że w bieżącym roku i w ciągu dwóch poprzedzających go lat

* *Właściwe zaznaczyć znakiem x w odpowiedniej kratce*

☐ * nie otrzymałem (am),*

☐ * otrzymałem (am) *

pomoc *de minimis*.

W przypadku otrzymania pomocy *de minimis* należy podać wysokość pomocy w euro:

.....
(podpis wnioskodawcy)

¹ art. 233 kk §1.Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

§ 1 a. Jeżeli sprawca czynu określonego w § 1 zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę z obawy przed odpowiedzialnością karną grożącą jemu samemu lub jego najbliższemu, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

² art. 297 § 1 k.k. Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

§ 2. Tej samej karze podlega, kto wbrew ciążącemu obowiązkowi, nie powiadamia właściwego podmiotu o powstaniu sytuacji mogącej mieć wpływ na wstrzymanie albo ograniczenie wysokości udzielonego wsparcia finansowego, określonego w § 1, lub zamówienia publicznego albo na możliwość dalszego korzystania z instrumentu płatniczego.